СОВЕТ

 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

 «МАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

От 06.11.2020 №7

Об утверждении Положения об администрации

муниципального образования «Маковский сельсовет»

Астраханской области.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Маковский сельсовет»», Совет муниципального образования «Маковский сельсовет»»,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Администрации муниципального образования «Маковский сельсовет»» Володарского района Астраханской области (согласно приложению).
2. Признать утратившим силу Решение Совета МО «Маковский сельсовет»» Володарского района Астраханской области от 29.01.2015г №3 «Об утверждении Положения об Администрации МО «Маковский сельсовет»».

3. Обнародовать данное решение в местах для обнародования и на сайте администрации.

4.Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета МО

«Маковский сельсовет»» Л.А.Кузнецова

Глава муниципального образования

«Маковский сельсовет»» Т.П.Короткова

Утверждено решением Совета

МО «Маковский сельсовет»
от 06.11.2020 года №7

ПОЛОЖЕНИЕ

об администрации муниципального образования
«Маковский сельсовет» Володарского района Астраханской области

1. Общие положения.

1. Администрация муниципального образования «Маковский сельсовет» Володарского района Астраханской области (далее – Администрация) – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный утверждаемым Советом МО «Маковский сельсовет»» Володарского района Астраханской области Положением об администрации в соответствии с Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Астраханской области.

2. Администрацию, согласно Уставу муниципального образования, возглавляет глава муниципального образования (далее — Глава МО) на принципах единоначалия.

3.Администрация обладает правами юридического лица.

4. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области, Уставом муниципального образования, решениями Совета МО «Маковский сельсовет» и настоящим Положением.

5. Расходы на содержание администрации предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной статьёй, в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

2. Вопросы местного значения, исполняемые администрацией.

1. Администрация осуществляет в рамках своей компетенции исполнение следующих вопросов местного значения:

1) формирование предложений и исполнение бюджета МО;

2) разработка предложений по установлению, изменению и отмены местных налогов и сборов МО и обнародование принятых решений в средствах массовой информации;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

5) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

8) формирование архивных фондов муниципального образования;

9) участие в разработке правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;».

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Володарского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Соглашение о передаче полномочий между муниципальными образованиями заключается Главой муниципального образования при условии его предварительного одобрения Советом муниципального образования.

4. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

3. Права администрации на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования.

1. Администрация в установленном действующим федеральным законодательством, законами Астраханской области и в порядке, установленном Уставом имеет право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

7) создание условий для развития туризма;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

 15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-I "О защите прав потребителей".

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Астраханской области, за счет собственных доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Астраханской области, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

4. Полномочия администрации.

1. В целях решения вопросов местного значения администрация обладает следующими полномочиями:

1) участие в разработке Устава муниципального образования и внесении в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) участие в установлении официальных символов муниципального образования;

3) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) обеспечение деятельности Совета муниципального образования;

5) в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации»;

 7) решает иные вопросы местного значения, находящиеся в ведении муниципального образования и не отнесенные действующим законодательством либо Уставом к компетенции Совета муниципального образования или главы муниципального образования, в рамках своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

2. Администрация муниципального образования осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Астраханской области и Уставом муниципального образования и не может принимать решений по вопросам, входящим в компетенцию других муниципальных образований, а также органов государственной власти.

5. Глава муниципального образования.

1. Глава муниципального образования — высшее должностное лицо муниципального образования, избираемое жителями муниципального образования путем прямых выборов, наделенное согласно Уставу и в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения на территории муниципального образования.

2. Глава муниципального образования избирается жителями муниципального образования на основе равного всеобщего и прямого избирательного права при тайном голосовании.

3. Глава муниципального образования возглавляет администрацию муниципального образования.

4. Главой муниципального образования может быть избран гражданин Российской Федерации в возрасте не моложе 21 года, обладающий избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан. Иностранный гражданин может быть избран главой муниципального образования в случае, если такая возможность предусмотрена международным договором Российской Федерации с соответствующим иностранным государством.

5. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Совету муниципального образования.

6. Глава муниципального образования представляет Совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации муниципального образования и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального образования.

7. Глава муниципального образования действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета муниципального образования.

8. На главу муниципального образования распространяются ограничения, связанные с выполнением им своих полномочий, а также социальные гарантии, предусмотренные законодательством.

9. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены [Федеральным законом](https://home.garant.ru/#/multilink/186367/paragraph/21108767/number/0) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Федеральным законом](https://home.garant.ru/#/document/70271682/entry/0) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", [Федеральным законом](https://home.garant.ru/#/document/70372954/entry/0) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и  (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

6. Структура администрации.

1. Структура администрация формируется главой администрации «Маковский сельсовет» Володарского района Астраханской области в соответствии с федеральными законами, законами Астраханской области, Уставом муниципального образования и утверждается советом депутатов.

2.  В структуру администрации могут входить структурные подразделения администрации в соответствии с Положениями о структурных подразделениях.

3. Руководители структурных подразделений администрации могут заключать договоры, соглашения на основании доверенности главы администрации.

4. Специалисты администрации самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, руководят подчиненными им предприятиями, организациями и учреждениями при строгом соблюдении гарантий самостоятельности этих предприятий, учреждений и организаций, установленных законодательством.

5. Специалисты администрации не вправе принимать решения, ограничивающие права и свободы граждан и их объединений.

6. Специалисты администрации осуществляют исполнительную и распорядительную деятельность, направленную на исполнение решений совета депутатов, постановлений администрации и актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции.

7. Полномочия Главы МО, как главы администрации.

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности Глава МО, как глава администрации:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном уставом муниципального образования, решения, принятые Советом муниципального образования;

3) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета муниципального образования;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Астраханской области.

2. Глава муниципального образования исполняет следующие полномочия главы администрации муниципального образования:

1) в рамках своих полномочий организует выполнение решений Совета муниципального образования;

2) вносит в Совет муниципального образования проектымуниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, обладает правом внесения в Совет проектов иных муниципальных правовых актов;

3) представляет на рассмотрение Совета муниципального образования проекты решений о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет местного бюджета и дает заключения при представлении проектов решений по указанным вопросам другими лицами, наделенными правом правотворческой инициативы;

4) разрабатывает и представляет на утверждение Совета муниципального образования структуру администрации муниципального образования, утверждает положения об отраслевых (функциональных) и территориальныхорганах администрации муниципального образования не наделенных правами юридического лица;

5) формирует администрацию, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия в соответствии с Уставом, утверждает штатное расписание администрации муниципального образования, организует работу с кадрами в соответствии с законодательством;

6) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

7) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в судебных органах, подписывает исковые заявления и иные документы, предусмотренные законодательством;

8) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

9) принимает решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях;

10) управляет и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с порядком, установленным Советом муниципального образования;

11) представляет к награждению наградами и к присвоению почетных званий Российской Федерации, Астраханской области;

12) принимает меры по обеспечению установленного порядка проведения митингов, собраний, уличных шествий и демонстраций, других массовых общественных мероприятий;

3. Глава муниципального образования осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, Уставом.

4. Глава муниципального образования представляет Совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального образования.

8. Досрочное прекращение полномочий Главы МО.

1. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования.

2. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со [статьей 74.1](https://home.garant.ru/#/document/186367/entry/741) Федерального закона от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования.

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.1, 6.2, 7, 7.1, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования»

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения муниципального образования с городским округом.

2. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения им ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В случаях, предусмотренных пунктами 3-6, 10 части 2 настоящей статьи полномочия Главы муниципального образования прекращаются с момента вступления в силу соответствующего решения суда или правового акта Губернатора Астраханской области.

4. В случаях, предусмотренных в пунктах 7, 8 части 2 настоящей статьи прекращение полномочий главы фиксируется решением Совета муниципального образования.

5. В случае отзыва главы муниципального образования избирателями полномочия главы муниципального образования прекращаются со дня официального опубликования результатов голосования по отзыву.

6. Заявление об отставке направляется главой муниципального образования в Совет муниципального образования. В случае принятия Советом муниципального образования отставки главы муниципального образования, полномочия главы муниципального образования прекращаются с даты, определенной решением Совета муниципального образования. При этом заявление главы муниципального образования об отставке должно быть рассмотрено Советом муниципального образования в течение месяца со дня его подачи, а период от даты рассмотрения Советом заявления главы муниципального образования об отставке до даты прекращения полномочий главы муниципального образования не может превышать 14 дней. Заявление главы муниципального образования об отставке не может быть отозвано после удовлетворения данного заявления Советом муниципального образования.

В случае если отставка главы муниципального образования не принята Советом муниципального образования, Глава муниципального образования вправе отозвать заявление об отставке в десятидневный срок со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом муниципального образования. В случае если заявление об отставке не будет отозвано главой муниципального образования, полномочия Главы муниципального образования прекращаются по истечении 14 дней со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом муниципального образования.

9. Исполнение обязанностей Главы МО

В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или депутат представительного органа муниципального образования, определяемые в соответствии с уставом муниципального образования.